



**Bestyrelsesmøde
d.16. februar 2022,
kl. 19.00 hos Winnie,
Søbæksparken 38, 4450 Jyderup.**

Deltagere:

1.	Godkendelse af referat	Referatet er godkendt.
2.	Nyt fra formanden og nyt fra andre.	<p>Intet nyt fra formanden.</p> <p>Elisabeth har udarbejdet et dokument som redegør for hvordan Ullas løn hænger sammen. Det sendes ud til alle i bestyrelsen og lægges op på korets hjemmeside under "bestyrelsen".</p> <p>Winnie har modtaget meddelelse om at Vibeke og en bassist Lars Johnsen skal spille til koncerten i Svinnige og forårskoncerten, da Ricki ikke kan, Winnie har udarbejdet kontrakt til disse.</p> <p>Frank skal spørge Tove om hendes holdning til at vi sætter prisen op på koncerter i forhold til Skamstrup.</p> <p>Flemming har indvilliget i at forfatte et PR materiale.</p>
3.	Økonomi Dækning af Joans udgifter til print af sange? Et årligt beløb /Ruth	<p>Winnie har udarbejdet kontrakt til musikerne Vibeke og Lars vedr vores forårskoncerter.</p> <p>Når Joan har udgifter til trykning af sange afleveres boner til Winnie til refusion.</p>
4.	<p>Forretningsorden fra mødet d. 061221:</p> <p>Forslag til opgaver for bestyrelsen jf. Vedtægterne: Bestyrelsens opgaver fordeles således: Formand Frank Buch: web master, ansigtet ud ad til, tage imod nye medlemmer, følge op på diverse henvendelser, forfatte beretning til generalforsamling. Samt praktiske opgaver.</p> <p>Kasserer Winnie Ømark: har til opgave at føre regnskab, lave budgetoverslag. Desuden</p>	<p>Hvert bestyrelsesmedlem tjekker særlig egne opgaver, om ordlyd og indhold stemmer, inden bestyrelsesmødet.</p> <p>Forslag vedtaget</p> <p>Frank forfatter bestyrelsens beretning til generalforsamlingen.</p> <p>Kasserer er ansvarlig for at udarbejdelse af kontrakter og at udsende dem til koncertsteder og til musikere.</p>

	<p>udarbejder hun overslag efter behov, forhold til drøftelser af økonomisk art på bestyrelsesmøder samt aflægge regnskab og budget på generalforsamling. Desuden fremlægges løbende overblik over økonomien på bestyrelsesmøder. Diverse praktiske opgaver.</p> <p>Bestyrelsesmedlem Niels Westphael: Opgaver som ansvarlig for lys og lyd, praktiske opgaver ved koncerter og andet.</p> <p>Bestyrelsesmedlem Joan Bjergborg: div. opgaver såsom at kopiere tekster, pynte lokaler ved koncerter, og andre praktiske opgaver m.m.</p> <p>Bestyrelsesmedlem Elisabeth Cramer: skriver referater af møder, sende dagsorden ud, lave dagsorden til generalforsamling samt at skrive referat derfra. Diverse praktiske opgaver.</p> <p>Suppleant Ruth Solvang: skriver sangtekster i A5-format og praktiske opgaver ad hoc.</p> <p>Suppleant Eva Madsen: praktiske opgaver.</p>	<p>Ruth vil gerne fortsætte med at skrive sange selvom hun går ud af bestyrelsen og tak for det.</p>
6.	<p>Generalforsamling: Punkter til beretning</p>	<p>Stikord: Ansættelse af Vibeke og "afskedigelse" af Michael vedr. sidste sæson. Coronaen kastede skygge hele foråret, så minus sang i koret. Vi blev dog fordret næsten ugentlig med sangfiler fra Ulla. Hyggeaften hos Frank. Der var 30 betalende i foråret og 39 i efteråret. 3 julekoncerter berammet. Frans Bak arrangementerne.</p>

	<p>Praktiske ting: Indkøb øl/vand</p> <p>Ordstyrer Referent</p> <p>Stemmetæller papir til stemmesedler</p> <p>Forslag til nedsættelse af ad hoc-udvalg på generalforsamling i forbindelse med aktiviteter for Jyderup sangkor? (fra mødet d. 061221)</p>	<p>Ansættelse af Maud, vilkår og indtil videre, afhængig af økonomi, minus indtægt fra Svinninge kirke, forhøjelse af vores honorar ved koncerter til 9800,-.</p> <p>Bestyrelsen har arbejdet med forretningsordenen for bestyrelsesmedlemmerne og gennemsigtighed af div. aftaler om formelle forhold.</p> <p>Argumenter for at hæve kontingentet: 2 dirigenter, faldende medlemstilgang og koncerter giver underskud.</p> <p>4 sixpack øl og ingen sodavand. Niels køber ind.</p> <p>Flemming Elisabeth</p> <p>Frank tager papir med og Joan tager skriveredskaber.</p> <p>Ruth vil på generalforsamlingen foreslå, at der nedsættes et udvalg, som gennemser Margits dokumenter og laver et oplæg til hvad der skal ske med det (evt. afleveres i lokalarkivet). Hanne Ravnsted, Ruth og Elisabeth vil gerne deltage i dette arbejde.</p> <p>Bestyrelsesmedlemmer mødes kl. 19.00. før generalforsamling, d. 23.02.22.</p>
7.	Kordirigenternes ordlyd af kontrakter, er det dem med Franks rettelser der gælder?	Winnie har underskrivne kontrakter vedr Ulla og Maud.
8.	Fra mødet d. 061221: Udarbejdelse af projekter, som der kan søges fondsmidler til?	Punktet udskydes til næste møde.
9.	Næste møde	<p>Næste bestyrelsesmøde er d. 13.04.22, hos Joan, Egens kvarter 28, Høng kl. 19 00.</p> <p>I tilfælde af problemer med mødets beliggenhed, rykkes mødet til Elisabeth eller evt. hos andre.</p>
10.	Evt.	<p>Koncert i Svinninge kirke er d. 1. maj. Forårskoncert d. 18 maj og afslutning er d. 1. juni.</p> <p>Kode til Margits nøglebrik? Frank undersøger om det er muligt at få omkodet brikken.</p> <p>Pr materiale skal sendes bredere ud som eks. til Kalundborg og Holbæk.</p> <p>Koret er medlem af Dansk folkekor for at slippe for administrationen af kodaafgiften.</p>

